**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΜΕ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ**

**ΦΟΡΕΑΣ ……………………………….. (επωνυμία)**

**ΠΡΑΚΤΙΚΟ Νο …….**

**Τόπος, Ημερομηνία**

Σήμερα στ.. ………..(τόπος), την .../…/2024 ημέρα ……….. και ώρα …….. συνήλθε το Δ.Σ. του φορέα με την επωνυμία «……………………….να συμπληρωθεί η επωνυμία του φορέα» κατόπιν προσκλήσεως του/της Προέδρου της κ. …………………..(ονοματεπώνυμο Προέδρου )

**Παρέστησαν οι εξής:**

* …………
* ………..
* ………..

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, ο/η πρόεδρος του Δ.Σ. κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης ανά θέμα ως ακολούθως:

Θέμα/-τα της ημερησίας διάταξης είναι:

**Θέμα 1ο:**

Επιλογή αναδόχου / προμηθευτή για ………………. στο πλαίσιο υλοποίησης του της πράξης με τίτλο: «…………………….» (κωδικός ΟΠΣΚΑΠ ………..) στο Τ.Π. ΤΑΠΤοΚ LEADER Ηρακλείου – απευθείας ανάθεση βάσει προσφορών.

**Θέμα 2ο:**

………………………………………………………….

**ΘΕΜΑ 1ο:**

Ο/Η Πρόεδρος του Δ.Σ. ενημερώνει τα μέλη, ότι σύμφωνα με την υπ. αριθμ. ………. Απόφαση ένταξης της Αναπτυξιακής Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ που αφορά στην υλοποίηση του έργου …………………………., προβλέπεται η προμήθεια / υπηρεσία …………… (αναλυτική περιγραφή της προμήθειας / τεμάχια / τεχνικές προδιαγραφές / διαθέσιμος προϋπολογισμός βάσει σύμβασης).

Ο Σύλλογός μας πραγματοποίησε έρευνα αγοράς με τους παρακάτω προμηθευτές:

1. Επωνυμία προμηθευτή 1
2. Επωνυμία προμηθευτή 2
3. Επωνυμία προμηθευτή 3

Οι προσφορές των παραπάνω προμηθευτών είναι σύμφωνες με τις τεχνικές προδιαγραφές που σας ανέφερα, ενώ οι οικονομικές τους προσφορές έχουν ως εξής:

1. Επωνυμία προμηθευτή 1 – προσφορά ……………..€
2. Επωνυμία προμηθευτή 2 – προσφορά ……………..€
3. Επωνυμία προμηθευτή 3– προσφορά ……………..€

Μετά από διαλογική συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων μεταξύ των μελών του ΔΣ σχετικά με τις υποβληθείσες προσφορές και λαμβάνοντας υπόψη:

* την ποιότητα των προσφερόμενων προϊόντων
* την αξιοπιστία του προμηθευτή
* την προσφερόμενη τιμή
* τη βέλτιστη σχέση ποιότητας – τιμής
* ……………………………………….

**Ομόφωνα αποφασίζει**

1. να αναθέσει την προμήθεια / υπηρεσία στον προμηθευτή με την επωνυμία……………………:
2. (επωνυμία οικονομικού φορέα – προμηθευτή): …………………………………….. για την προμήθεια / υπηρεσία (περιγραφή αντικειμένου σύμβασης: είδος, τεμάχια): ……………………………………………………….., με αμοιβή: …………………………………………… συν ΦΠΑ και χρόνο παράδοσης μέχρι την ………………
3. Εξουσιοδοτεί τον Πρόεδρο του ΔΣ για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης (στις περιπτώσεις παροχής υπηρεσιών).
4. Στη συνέχεια, αφού το Διοικητικό Συμβούλιο / Επιτροπή παραλαβής διαπιστώσει την καλή εκτέλεση των συμφωνηθέντων θα διενεργηθεί η πληρωμή της προμήθειας.

Μετά την ανάγνωση του παρόντος πρακτικού επικυρώνονται οι παραπάνω αποφάσεις και υπογράφεται το παρόν πρακτικό ως ακολούθως.

…………………………………..

………………………………………

……………………………